

## Documents et effets nécessaires à la mise en marché de votre propriété

Madame, Monsieur,

**Afin de maximiser notre plan de mise en marché et de ressembler l'information nécessaire à la préparation de la fiche technique de votre propriété, auriez-vous l'obligeance de nous transmettre les documents, effets et renseignements de la liste suivante :**

- Clés de la propriété et des dépendances (garage)
- Heure maximale des visites : semaine \_\_\_\_\_ fin de semaine \_\_\_\_\_
- Code et mot de passe du système d'alarme, et numéro de téléphone du centre de surveillance
- **URGENT** : Copie du certificat de localisation, préparé par un arpenteur-géomètre, représentant l'état actuel des lieux
- **IMPORTANT** : Liste des améliorations faites à la propriété depuis votre achat avec la date de ces améliorations
- Comptes de taxes municipales
- Comptes de taxes scolaires
- Cout annuel de l'énergie
  - Hydro-Québec
  - Gaz Métropolitain
  - Huile, autres
- Facture du toit et de la garantie (âge du toit : \_\_\_\_\_)
- Copie de l'acte de vente
- Copie de l'acte hypothécaire notarié ou du dernier état de compte bancaire hypothécaire
- Liste de l'équipement sous location (et des frais mensuels ou annuels qui s'y rattachent)
- Liste des contrats d'entretien - ex : paysagement (et des frais mensuels ou annuels qui s'y rattachent)
- Compléter la déclaration du vendeur
- Copie du bail ou des baux (si applicable)
- Dans le cas où une fiducie est propriétaire : résolution autorisant le signataire
- Dans le cas où une compagnie est propriétaire : résolution autorisant le signataire. Soyez avisées que lors de la transaction, il se pourrait que les taxes de vente (TPS/TVQ) soient applicables. L'utilisation de la propriété est-elle résidentielle ? \_\_\_\_\_

***Si vous êtes en copropriété divise (condo) ou indivise, prière d'assembler les documents et de compléter la section située sur la prochaine page.***

Inclusions (lave-vaisselle, luminaires...) \_\_\_\_\_

Exclusions (triangles, rideaux...) \_\_\_\_\_

Dès que vous aurez réuni ces effets et cette information, veuillez communiquer avec nous au (450) 656-9000 afin de nous les remettre le plus tôt possible et accélérer la mise en marché. Il nous fera plaisir de photocopier pour vous vos documents originaux, qui vous seront remis dans les meilleurs délais.

## Documents et effets nécessaires à la mise en marché de votre propriété

Si vous êtes en copropriété divise (condo) ou indivise, ajouter ce qui suit :

- Copie de la déclaration de copropriété
- Nom de l'administrateur de la copropriété, et son numéro de téléphone :  
\_\_\_\_\_
- Nom de la compagnie de gestion de la copropriété et coordonnées de la personne contact :  
\_\_\_\_\_
- Couverture d'assurance de la copropriété
- Procès verbaux des réunions de copropriété (deux dernières années)
- États financiers (deux dernières années)
- Existe-t-il un droit de préemption/premier refus ? Si oui, nombre de jours \_\_\_\_\_
- Montant des frais mensuels de condo et ce qu'ils incluent. CI-BAS!
- Montant des cotisations prévues pour l'année à venir (s'il y a lieu). CI-BAS!

### FRAIS DE CONDO

Adresse de la propriété : \_\_\_\_\_

Nom(s) du ou des vendeur(s) : \_\_\_\_\_

Montant des frais de copropriété par mois : \_\_\_\_\_

Ce qu'ils incluent :

- Assurance de l'immeuble
- Fonds de prévoyance
- Entretien des parties communes (concierge)
- Électricité des parties communes
- Chauffage des parties communes
- Entretien paysager
- Déneigement
- Chauffage de la partie privative
- Eau chaude de la partie privative
- Gardien de sécurité
- Frais d'administration
- Frais de gestion
- Autres : \_\_\_\_\_

Cotisation spéciale (année en cours ou à venir) : \_\_\_\_\_

**Je confirme l'exactitude des informations fournies dans ce document.**

\_\_\_\_\_  
Signature du ou des vendeur(s)